입 찰 공 고

공고 제2026-48호
다음과 같이 입찰에 부치고자 공고합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

가. 수요기관 : 가톨릭대학교 성심교정 (130-82-01136)
나. 소 재 지 : 경기도 부천시 원미구 지봉로 43 가톨릭대학교 성심교정
다. 공 사 명 : 다솔관 노후 승강기(승객/장애인용) 교체공사
라. 공사일정 : **계약체결일로부터 2027년 2월 16일**
※ 공사일정은 승강기 최초 설치 후, 설치 검사 합격기간을 포함
※ 주당 52시간 이내 근로시간 관련 법령 준수 및 기상, 기후 등으로 인한 작업불능 또는 작업효율 저하기간을 포함한다.

2. 입찰 및 계약방식 : 일반경쟁입찰, 최저가낙찰제

3. 입찰참가자격

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조(경쟁입찰의 참가자격) 및 동법 시행규칙 제14조(입찰참가자격요건의 증명)에 의한 입찰참가자격을 갖춘 업체
나. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조(부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등) 및 동법 시행령 제76조(부정당업자의 입찰참가자격 제한)에 의한 입찰참가자격의 제한을 받은 사실이 없는 업체
다. 건설산업기본법에 의한 승강기・삭도공사업을 등록한 업체
라. 본 공사에 적용되는 로프식 승강기의 공급 및 설치가 가능한 업체
마. 입찰공고일 현재 청산, 합병, 매각 등 정리절차 중이거나 계획 중인 사업자와 부도, 화의, 워크아웃(워크아웃 대상 또는 진행 중인 업체) 또는 회생절차(신청 중 포함) 중인 사업자, 본교 공사 중 가압류나 가처분 문제가 있던 사업자는 입찰에 참가할 수 없음
바. 국세 및 지방세 체납이 없는 업체
사. 공동수급 또는 하도급은 미허용, 단독입찰만 가능
※ 낙찰 업체 선정 후, 본교는 낙찰업체에 현장대리인의 해당 사업체 연속 근무에 대한 증빙자료(근로자 4대 보험 가입 증명, 기술자 현장 배치 관련 자료 등) 제출을 요구할 수 있으며 입찰 참여 업체는 이에 동의한 것으로 간주함

4. 입찰 및 계약 방법

가. 입찰서에 세부 내역서를 포함하는 **총액입찰로서 최저가낙찰 방식임**
나. 본 공사는 현장설명을 생략하고 설계서 등은 공고문에 등재
다. 제공되는 **과업지시서 및 공사시방서**의 세부 사항을 숙지하여 누락된 사항 없이 투찰해야 하며 미 숙지로 인한 책임은 입찰 참가자에게 있음 (투찰 전 과업범위 담당자 확인), **과업지시서 및 공사시방서상 현장 특기사항 숙지** 必

라. 입찰참여 업체 중 현장 실사 및 실측은 입찰 기간 내 수시 가능하며 담당자 연락 후 방문
마. 입찰 시 세부견적서를 반드시 제출

5. 간접비 작성기준

가. 본 공사는 **2026년 건축산업환경설비공사 원가계산 간접공사비(제비율) 적용기준**을 적용하고, 근거자료를 첨부할 것
나. 산업안전보건관리비 적용 비율 수정금지, 재해예방기술지도 관리현장
다. 퇴직공제부금비는 조달청 원가계산 제비율 적용기준에 따라 입찰 및 계약내역 작성 시 반드시 반영하고, 준공 시 증빙자료를 제출함 (사후정산 대상)
라. 건강보험료, 노인장기요양보험료, 연금보험료 등 사후정산 대상 보험료는 준공 시 제출된 증빙서류를 근거로 정산함 (단위 사업장 자료만 인정, 1개월 이상 공사에만 적용)
마. 입찰내역서에 간접비 적용기준 미달 시 입찰 시 제출된 총액 내에서 조정할 수 있음
바. 준공 전 시공물량에 대한 현장 확인 후 최종 계약 내역 정산을 진행하고, 그에 따른 간접비 조정이 있을 수 있음
사. 이윤은 15%미만 업체요율을 적용함
아. **입찰내역서에 간접비 적용기준 미달 시 입찰 시 제출된 총액 내에서 조정할 수 있음**
자. 준공 시 미시공 및 경비항목 간접비 미증빙 시 사후정산 대상

6. 입찰등록

가. 등록마감 : 2026. 11. 27(금) 11:00까지
나. 제출방법 : 가톨릭대학교 구매관재팀(미카엘관 2층, H203) 직접 제출 (우편접수 불가)
다. 제출서류(각 1부씩 제출, 사본은 원본대조필)
1) 입찰서(본교양식) 1부 (입찰서에는 세부견적서 1부 첨부)
2) 입찰참가신청서(본교양식) 1부
3) 사업자등록증 사본 1부
4) 법인인감증명서 (개인 : 개인인감증명서) 1부
5) 법인등기부등본 (개인 : 주민등록등본) 1부
6) 사용인감계(본교양식) 1부
7) 위임장(본교양식) 및 재직증명서 1부 (대표자가 아닌 경우)
8) 국세 및 지방세 완납증명서 1부
9) 공사입찰유의서(본교양식) 1부
10) 청렴계약이행서약서(본교양식) 1부
11) 입찰보증보험증권 1부 (입찰금액의 10% 이상)
- 피보험자 : 가톨릭대학교 성심교정 (130-82-01136)
- 보험기간 : 등록 마감일로부터 30일 이상
12) 신용평가등급확인서 1부
13) 승강기・삭도공사업 면허 사본 1부

7. 투찰

가. 일시 : 2026. 11. 27(금), 11:30

※ 투찰 시 반드시 세부견적서 첨부

나. 유찰 시 재입찰 2회 실시 (인감 지참 요망)

다. 업체별 투찰 가격, 순위 및 낙찰 가격 비공개

8. 낙찰자 결정방식

가. **예정가격 이하로 투찰한 자 중 최저금액을 제시한 자를 낙찰자로 결정함**

나. 낙찰자가 정당한 이유 없이 낙찰일로부터 7일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 우리 대학교에 귀속함

9. 입찰무효

가. 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효) 제3항과 제4항 및 동법 시행규칙 제44조(입찰무효)에 해당하는 입찰은 무효임

10. 유의사항

가. 입찰자는 입찰공고조건 및 입찰에 필요한 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 응하여야 하며 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있음

나. 상기 8.낙찰자 결정방식에 따라 낙찰자를 결정하되, 제출서류의 적합여부를 검토 후 최종 계약 여부를 결정함. 낙찰 업체가 계약을 체결하지 않을 경우, 차순위 업체와 계약을 체결할 수 있음

다. 낙찰업체는 입찰서와 함께 내역서를 첨부하되, 재입찰로 인해 금액 변경 시 내역서를 익일까지 메일로 우선 송부하여야 함

라. **입찰자는 제공되는 도면, 시방서, 과업지시서를 완전히 이해하고 입찰한 것으로 간주하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음. 이러한 관점에서 발주처가 제시한 설계자료(도면, 시방서 등) 중 어느 한 곳에라도 포함되었다면 입찰내역서상의 어떠한 누락 및 착오에 대해서는 전적인 책임을 지며 향후 시공업체 비용으로 시공하여야 함**

마. 설계서 및 입찰안내서 등 입찰시 제공된 제반서류의 검토과정에서 해석상의 차이가 있는 경우와 불명확, 착오, 누락사항 또는 기타 설명이 요구되는 사항은 질의회신을 통하여 반드시 본교에 확인하여야 하며, 해당사항은 본교에서 회신하는 바에 따라야 함

바. 발주자는 입찰과정에서 입찰시 제공된 입찰용 설계도서를 약간의 수정 보완하여 “공사용 설계도서”로서 추가 제공할 수 있음. 이로 인하여 다소의 입찰금액에 변화가 발생할 경우에는 입찰자가 수용하는 것으로 함

사. 계약체결 전에 국가시책 변경 또는 당사의 예기치 못한 사정으로 사업지연, 중단 또는 취소 시 어떠한 비용도 지급하지 않으며 이로 인하여 시공업체는 일체의 이의제기 및 손해배상을 청구하지 못함. 다만, 계약 체결 후에는 체결 후부터 발생된 비용에 대하여 실비용을 지급함

아. 입찰참가서류는 등록 마감 일시까지 접수받은 서류에 한하여 유효하고, 추후 보완 접수받지 아니하며, 입찰참가자격 결격사유가 확인되면 낙찰이 취소 될 수 있음

자. 입찰 시 해당업체의 대표자 또는 위임자 1명만 입찰 장소에 입장이 가능함

차. 입찰참가 시 구비서류 및 지정시간 미준수시 입찰참여가 불가함

카. 공사 착공 전, 준공 후 착공계, 준공계를 공문으로 제출해야 하며 하자이행증권 발행 후 준공서류에 첨부하여야 함

타. 보행자 이동통로 확보를 위한 철저한 가설계획이 포함되어야 함

파. 종사자 안전 및 보건 확보 의무

1) 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한 「산업안전보건법」 및 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 함 또한, 낙찰자로 선정된 업체는 계약체결 시 대표자가 서명한 「안전보건관리 준수 서약서」를 별도 제출해야 함

2) 계약상대자는 중대재해 예방을 위해 「중대재해 처벌 등에 관한 법률」 제4조 및 제9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 이행하여야 함

[안전 및 보건 확보 의무사항(법 제4조, 제9조)]

① 재해예방에 필요한 인력·예산·점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행

② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행

③ 중앙행정기관·지자체가 관계 법령에 따라 개선, 시정 등을 명한 사항 이행

④ 안전·보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

11. 보충자료, 질의 및 응답

가. 계약관련 : 구매관재팀 이우선 주임 (☎ 02-2164-4113)

나. 공사관련 : 시설건축팀 이동현 사원 (☎ 02-2164-4897, dh2ee@catholic.ac.kr)

2026년 11월 16일

가톨릭대학교 총장